



Broj: M-10-01-02-9.2-159-3/21  
Mostar, 1.7.2021.

Na temelju članka 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj 13/19), članka 1. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Zavoda za javno zdravstvo Federacije BiH, broj: UV-01-01-01-1-102-28/11 od 28.12.2011. godine, članka 44. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj 5/14), te Odluke o odobrenju prijema u radni odnos u Zavod za javno zdravstvo Federacije BiH-četiri izvršitelja, broj: M-10-01-02-9.2-159-1/21 od 28.6.2021. godine, po ukazanoj potrebi za popunu upražnjenih radnih mjesta, Zavod za javno zdravstvo Federacije BiH objavljuje

### JAVNI NATJEČAJ

## ZA PRIJEM U RADNI ODNOS U ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO FEDERACIJE BIH - NA ODREĐENO VRIJEME, ČETIRI IZVRŠITELJA

1. Naziv radnog mjesta:

**Pozicija 1: Stručni suradnik na poslovima imunizacije - magistar farmacije - 1 izvršitelj**

**Pozicija 2: Asistent na vođenju evidencije i rukovanja cjepivom - 1 izvršitelj**

**Pozicija 3: Stručni suradnik za zaštitu na radu - 1 izvršitelj**

**Pozicija 4: Vozač - 1 izvršitelj**

*Napomena: Svi izvršitelji se primaju u radni odnos na određeno vrijeme, na razdoblje od jedne godine, s mogućnošću produženja.*

2. Mjesto rada:

Mostar, Vukovarska br. 46

3. Opis poslova:

Pozicija 1

- surađuje u koordinaciji aktivnosti na planiranju potreba, distribuciji i nadzoru potrošnje cjepiva;
- skladištenje i kontinuirani nadzor kvalitete i sigurnosti cjepiva;
- ustrojava i ažurira bazu podataka o uskladištenom, distribuiranom, utrošenom/odbačenom cjepivu;
- redovito prikuplja izvješća s terena o obuhvatu cijepljenjem;
- prati legislativu iz oblasti imunizacije;
- u kontaktu s dobavljačima koordinira dostavu cjepiva;
- obavlja poslove kontinuiranog nadzora hladnog lanca;
- prijem, skladištenje i distribucija cjepiva uz vođenje odgovarajuće dokumentacije;
- prikuplja izvješća o potrošnji cjepiva s terena;
- obavlja druge poslove po nalogu voditelja službe i ravnatelja Zavoda.

#### Pozicija 2

- u kontaktu sa dobavljačima koordinira dostavu cjepiva;
- sudjeluje u poslovima kontinuiranog nadzora hladnog lanca;
- sudjeluje u prijemu, skladištenju i distribuciji cjepiva uz vođenje odgovarajuće dokumentacije;
- prikuplja izvješća o potrošnji cjepiva s terena;
- ažurira baze podataka o uskladištenom i distribuiranom cjepivu;
- obavlja druge poslove po nalogu voditelja službe i ravnatelja Zavoda.

#### Pozicija 3

- kontinuirano prati te predlaže donošenje novih i izmjene postojećih internih akata iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara,
- vodi evidenciju o izvršenim obukama uposlenika Zavoda iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara,
- vodi evidenciju o tehničkoj ispravnosti te prati rokove za kontrolne preglede sredstava za gašenje požara;
- kontinuirano prati zakonske i podzakonske propise iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara, te ukazuje menadžmentu Zavoda na neophodne aktivnosti u cilju poštivanja zakonskih propisa i zaštite zdravlja i sigurnosti uposlenika;
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja službe i ravnatelja Zavoda.

#### Pozicija 4

- obavlja poslove prijevoza robe i uposlenika službenim vozilima Zavoda;
- prati valjanost prometnih i ADR dozvola te pravovremeno ukazuje na rok valjanosti, obavlja administrativne i tehničke poslove zajedno s ovlaštenim servisom oko tehničkog pregleda i registracije vozila;
- prati tehničku ispravnost vozila, samostalno vrši sitne popravke, a o većim izvještava neposrednog rukovoditelja radi odobrenja servisne intervencije;
- vodi brigu o čistoći i održavanju vozila, uključujući i korištenje usluga ugovorne autopraonice;
- prati funkcioniranje voznog parka, uredno vođenje putnih naloga za vozila, te pravilnu primjenu procedura za korištenje i čuvanje kartica za gorivo, uključujući i uredno preuzimanje pojedinačnih računa-otpremnica;
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja službe i ravnatelja Zavoda.

#### 4. Uvjeti za radno mjesto:

Pored općih uvjeta definiranih Zakonom o radu, kandidati trebaju ispunjavati i posebne uvjete, i to:

#### Pozicija 1

- VSS/VII/1 stupanj ili visoko obrazovanje koje se vrednuje sa 300 ECTS bodova po Bolonjskom sistemu studiranja (integrirani studij prvog i drugog ciklusa) - završen Farmaceutski fakultet
- jedna godina rada u struci
- položen stručni ispit
- položen vozački ispit
- poznavanje rada na računaru
- poznavanje engleskog jezika

#### Pozicija 2

- VŠŠ/VI stupanj ili prvi ciklus visokog obrazovanja koje se vrednuje sa 180 ECTS bodova po Bolonjskom sistemu studiranja, **ili** SSS/IV stupanj zdravstvenog usmjerenja
- položen stručni ispit
- jedna godina rada u struci
- položen vozački ispit
- poznavanje rada na računaru

#### Pozicija 3

- VSS/VII/1 stupanj ili visoko obrazovanje koje se vrednuje sa 300 ECTS bodova po Bolonjskom sistemu studiranja - završen fakultet društvenog ili tehničkog usmjerenja
- jedna godina radnog iskustva
- poznavanje rada na računaru
- položen vozački ispit

#### Pozicija 4

- SSS-IV stupanj tehničkog usmjerenja
- položen vozački ispit
- jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- da nema kaznenih bodova u evidenciji

#### 5. Kandidati/kandidatkinje uz prijavu moraju priložiti:

- životopis
- uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci (za poziciju 1, 2, 3, 4)
- diplomu o završenom fakultetu (za poziciju 1, 2 (VŠŠ) i 3)
- svjedodžbu o završenom obrazovanju (za poziciju 2 (SSS), 4)
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu (za poziciju 1, 2)
- dokaz o jednoj godini rada u struci/radnog iskustva (uvjerenje Porezne uprave ili uvjerenje MIO/PIO ili potvrda/uvjerenje/ugovor prethodnog poslodavca o stečenom radnom iskustvu u struci (za poziciju 1, 2, 3)
- uvjerenje/certifikat/potvrda o poznavanju engleskog jezika, razina A2, B1 (ili više) jezičke kompetencije prema Zajedničkom europskom okviru za jezike, izdato od škole ili druge institucije koja se bavi edukacijom stranih jezika, ili uvjerenje fakulteta o položenom ispitu engleskog jezika tijekom školovanja, kao i druga isprava fakulteta (ovjerenjena kopija upisnice-indexa) koja potvrđuje poznavanje engleskog jezika odnosno položene ispite engleskog jezika (za poziciju 1)
- uvjerenje škola ili drugih institucija koji se bave obučavanjem znanja rada na računaru, bez obzira da li se nalaze u BiH ili izvan nje, **ili** uvjerenje fakulteta o provjeri znanja rada na računaru, položenom ispitu informatike, kao i drugu ispravu fakulteta-ovjerenjena kopija upisnice-indexa, koja potvrđuje poznavanje ili znanje rada na računaru (za poziciju 1, 2, 3)
- ovjerenenu presliku vozačke dozvole (za poziciju 1, 2, 3, 4)
- dokaz o nepostojanju kaznenih bodova (evidencija MUP-a) (za poziciju 4)

*Napomena: Navedeni dokumenti se prilažu u originalu ili ovjerenoj preslici. Kandidati/kandidatkinje trebaju na prijavi navesti broj telefona i adresu (ili e-mail) putem kojih će im se dostavljati obavijesti/odluke tijekom natječajne procedure.*

6. Javni natječaj će se objaviti u „Večernjem listu“, u „Službenim novinama Federacije BiH“, na web stranici Zavoda za zapošljavanje HNŽ, te na web stranici Zavoda: [www.zzjzfbih.ba](http://www.zzjzfbih.ba)

7. Rok za podnošenje prijava je 8 (osam) dana od dana objave u „Službenim novinama Federacije BiH“, odnosno od dana posljednje objave.

8. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.

9. Kandidati čije prijave budu blagovremene i potpune će se pozvati se usmeni intervju. Za kandidata koje se na odazove pozivu za intervju smatra se da je povukao prijavu i ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

10. Izabrani kandidati/kandidatkinje je dužan dostaviti liječničko uvjerenje o zdravstvenoj i radnoj sposobnosti prije stupanja na rad.

11. Prijave s potrebnom dokumentacijom se podnose u zatvorenim kuvertama s naznakom „Javni natječaj za popunu radnog mjesta, pozicija broj „\_\_\_\_“ NE OTVARAJ, na adresu:

**“Zavod za javno zdravstvo Federacije BiH, Vukovarska br. 46, 88000 Mostar”.**

12. O rezultatima Javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana zaključenja Javnog natječaja.



V.D. RAVNATELJA

*Siniša*  
Mr. sc. Siniša Skočibušić, dr. med.