

# PLAN I ORGANIZACIJA PUNKTA ZA MASOVNO CIJEPLJENJE

(Izrađeno uz potporu konsultanta Svjetske zdravstvene organizacije Dr. Vladana Šaponjića)

## Punkt za imunizaciju

Punkt za imunizaciju se formira za nivo općine ili niži nivo teritorijalne organizacije (moguće i više općina), prema procjeni potreba ili resursa. Cilj formiranja punkta je da se na organiziran način, uz poštivanje svih mjera zaštite od infekcije i principa sigurne prakse imunizacije, cijepi što veći broj osoba u što kraćem vremenu.

Prijedlog za uspostavljanje punkta izdvojenog od matičnog objekta doma zdravlja daje teritorijalno nadležni kantonalni Zavod za javno zdravstvo, u suradnji sa teritorijalno nadležnim domom zdravlja, a na osnovu obuhvata imunizacije, iskazanog interesovanja i raspoloživih kapaciteta. Odluku o otvaranju i zatvaranju punkta, donosi nadležni Krizni stožer.

Osobe koje se planiraju imunizirati obično ne pripadaju organizovanim kolektivima (ustanove socijalne zaštite, zaposleni u određenim ustanovama) iako se na osnovu procjene (racionalizacija resursa, primjena protivepidemijskih mjera) može i to organizirati i osobe iz tih kategorija pozvati na centralne punktove za imunizaciju.

### **Za kordinaciju poslova se određuju:**

1. Osobe odgovorne za organizaciju punkta i opće poslove
2. Osobe odgovorne za medicinske poslove

Ukoliko se procijeni na organizacionom nivou da je to bolje za organizaciju i kordinaciju rada, obje funkcije može obavljati ista osoba, s tim da u tom slučaju mora biti osoba medicinske struke iz Ustanove koja je nadležna za imunizaciju na toj teritoriji (domu zdravlja).

### **Punkt za imunizaciju mora ispunjavati sljedeće uvjete:**

1. Da bude dostupan građanima u smislu da mogu da ga jednostavno pronađu i da mu priđu (osobe sa invaliditetom);
2. Da postoji mogućnost parkiranja vozila u blizini a posebno za osobe sa invaliditetom;
3. Da ima dovoljno prostora i prostorija (ili mogućnost da se formira više prostorija), da ima najmanje dva ulaza (ulaza/izlaza kako bi se omogućio jednosmjerni protok osoba), ili da ulaz/izlaz bude dovoljno širok da se podijeli na odvojene smjerove;
4. Da postoji mogućnost prirodne ventilacije, odnosno da postoji mogućnost česte izmjene zraka;
5. Da postoji mogućnost da osobe koje čekaju cijepljenje ili osobe koje su pod nadzorom nakon cijepljenja budu na dovoljnoj udaljenosti, kako se nebi stvorio rizik od prenošenja infekcije na samom punktu; dok čekaju cijepljenje, tijekom vakcinacije ili dok su pod nadzorom, osobe trebaju cijelo vrijeme pravilno nositi masku;

6. Po mogućnosti da se osigura računar (ili više računara zavisno od veličine punkta), internet veza, printer, za vođenje evidencije, protokol za cijepljenje protiv COVID-19, potvrde o cijepljenju (iskaznice imunizacije);
7. Da postoji frižider za čuvanje cjepiva (od +2 °C do +8 °C) kao i zamrzivač za čuvanje vakcina (na – 18 °C);
8. Ima sljedeće prostorije:
  - a. Čekaonica
  - b. Prostor za liječnički pregled (utvrđivanje kontraindikacija)
  - c. Prostor ili pult za vođenje evidencije
  - d. Prostor za cijepljenje (sa frižiderom ili da je u drugoj bliskoj prostoriji)
  - e. Prostor za nadzor
9. Stabilan izvor napajanja električne energije (eventualno, rezervno napajanje);
10. Stabilna internet konekcija;
11. Dovoljna količina potrošnog materijala (igle, šprice, alkohol, vata, dez. sredstvo);
12. Anti-šok terapija i potreban material za primjenu;
13. Ordinacijski ležaj ili druga vrsta kreveta u slučaju pružanja potrebne pomoći do dolaska medicinskog transporta;
14. Medicinska ekipa za pružanje hitne medicinske pomoći i transporta pacijenta (u pripravnosti ili prisutna na lokaciji, u ovisnosti od procjene);
15. Dovoljna količina materijala za odlaganje infektivnog otpada i komunalnog otpada (sigurnosne kutije za oštre predmete, žute i crne kese);
16. Dovoljna količina papira za printanje, iskaznica za cijepljenje;
17. Voda za piće, toaleti.

## Opis faza procesa imunizacije na punktu

### Ulaz u čekaonicu

Pristup objektu, obilježavanje, parkiranje i usmjeravanje osoba, javni red i mir trebaju biti predmet razmatranja i rješavanja nadležnih lokalnih organa uprave i MUP-a.

Prije ulaska na punktu i čekaonicu obavezno je mjerenje temperature bezkontaktnim toplomjerom.

Nakon ulaska na punkt potrebno je organizirati prostor za čekaonicu u kojoj se primjenjuju mjere osobne zaštite (nošenje maske, održavanje razmaka i dezinfekcija ruku). Na osnovu veličine prostora definirati maksimalan broj osoba koje mogu biti u jednom trenutku u čekaonici.

U organizaciju se trebaju uključiti osobe (redarska služba) koje će voditi računa o primjeni mjera osobne zaštite i maksimalnog broja osoba koje mogu biti u jednom trenutku u prostoru čekaonice i kretanju osoba.

### Provjera ciljnih skupina

Ispred ulaza u objekt ili čekaonicu (mjesto za provjeru-više stanica), provjeriti da li osoba koja dolazi na cijepljenje pripada ciljnim skupinama, a prema Planu cijepljenja i fazi programa imunizacije. Ovo je naročito potrebno u situaciji kada interesovanje za imunizaciju prevazilazi raspoloživi broj doza u datom trenutku. Provjera se vrši uvidom u: identifikacijske dokumente, dokumentom kojim se

potvrđuje zaposlenje u nekoj od ustanova ili organizacija, uvidom u medicinsku dokumentaciju (faktor rizika), ili drugi način definiranim načinom u skladu sa Planom cijepljenja.

### **Registracija (Uvođenje u informacijski sistem i protokol cijepljenja)**

Unos podataka u informacijski sistem i popunjavanje protokola cijepljenja obavlja medicinska sestra/tehničar. Uspostaviti više stanica za registraciju, a informacije o osobi se mogu unositi za vrijeme pregleda osobe. Doktor medicine dužan je upoznati osobu koja se cijepi sa svim svojstvima, kontraindikacijama i mogućim neželjenim reakcijama na cjepivo. Svojim potpisom na Protokolu cijepljenja, osoba potvrđuje suglasnost za cijepljenje.

### **Utvrđivanje kontraindikacija**

Utvrđivanje kontraindikacija vrši doktor medicine uzimanjem anamneze i pregledom. U prostoriji je potrebno imati stol, stolica i vješalica za odlaganje garderobe (u slučaju potrebe za fizičkim pregledom).

### **Cijepljenje**

Nakon registracije i upisivanja u protokol osoba prelazi u dio na kome se vrši cijepljenje.

U prostoru za cijepljenje (više stanica) mora da postoji najmanje:

- Stol na kome stoji sav potreban materijal i oprama
- Stolica za pacijenta
- Stolica za zdravstvene radnike
- Anti-šok terapija
- Sredstvo za dezinfekciju ruku na bazi alkohola
- Sigurnosne kutije za odlaganje medicinskog otpada
- Ležaj za pružanja hitne medicinske pomoći
- Frižider i zamrzivač
- Vješalica za odlaganje garderobe

U prostoriji za cijepljenje nalazi se potreban broj medicinskih sestara/tehničara i najmanje jedan doktor medicine.

Ovo osoblje nosi sljedeću osobnu zaštitu:

Hiruršku masku nositi obavezno, zaštitne naočale/vizir i rukavice mogu se nositi opciono. Redovito poslije svakog cijepljenja obaviti pravilnu higijenu ruku (oprati ruke vodom i sapunom ili dezinficirati sredstvom na bazi alkohola).

### **Nadzor**

Nakon cijepljenja osoba prelazi u prostoriju u kojoj će uz primjenu svih mjera osobne zaštite (maska, razmak i dezinfekcija ruku) sačekati najmanje 15 minuta u cilju nadzora nad pojavom neželjenih događaja nakon imunizacije i potrebe pružanja hitne medicinske pomoći.

Kao i u čekaonici i u prostoru za nadzor potrebno je da postoji redarska služba koja će osigurati primjenu mjera osobne zaštite i usmjeravati osobe prema izlazu.

**Napomena:**

Ovisno od veličine punkta za imunizaciju, odnosno broja osoba koje se cijepi, posebno je razmotriti prisustvo ekipe hitne medicinske pomoći sa vozilom za transport. Također, treba razmotriti da li na punktu treba da postoji i boca sa kisikom i maskom za primjenu, defibrilator i druga sredstva i oprema za hitnu medicinsku pomoć.

**Vrijeme potrebno za cijepljenje jedne osobe**

Vrijeme potrebno za cijepljenje jedne osobe, od utvrđivanja kontraindikacija do cijepjenja bez čekaonice i nadzora, je 10 minuta. Međutim, kako u masovnom cijepljenju istovremeno sudjeluje više osoba, dobra organizacija i održavanje reda mogu ubrzati ovaj proces.

Za kalkulaciju potreba na punktu mogu se uzeti sljedeći parametri:

Jedan tim za cijepljenje (1 doktor i 2 medicinske sestre/tehničara) mogu da cijepi 15 osoba za sat.

Jedan tim za cijepljenje radi ukupno 5 sati u jednoj smjeni, odnosno cijepi oko 75 osoba.

Dvije smjene (ukupno 10 radnih sati, od 8 do 18h vakcinišu 150 osoba dnevno).

Period nadzora od 15 minuta nakon cijepjenja je kritični period gdje može nastati zastoj, zato treba imati dovoljno prostora u kome će cijepljene osobe sačekati uz pridržavanje higijensko-epidemioloških mjera osobne zaštite.

Ukoliko je organizacija punkta dobra i postoji prostor za rad, jedan doktor medicine može da radi utvrđivanje kontraindikacija za dva tima za cijepljenje (4 medicinske sestre/tehničara-po dva za vođenje evidencije i dva za vakcinaciju), tako da se broj cijepljenih osoba po jednom doktoru medicine u jednoj smjeni povećava na 150, a za dvije smjene na 300.

**Shema 1 – Organizacija punkta za cijepljenje**



## Prilog 1: Obrazac za uspostavljanje punkta

(popunjen obrazac je sastavni dio Odluke o formiranju punkta)

Kanton		Općina	
Naziv punkta			
Adresa punkta			
Datum dobijanja naloga za organizaciju punkta			
Datum kad se planira puštanje punkta u rad			
Ime i prezime osobe odgovorne za organizaciju objekta i opće poslove			
Broj mobilnog telefona		E-mail adresa	
Ime i prezime odgovorne osobe za medicinske poslove			
Broj mobilnog telefona		E-mail adresa	

Aktivnost	Odgovorna osoba/ Rok za izvršenje	Status	Napomena
Objekat punkta je prepoznatljiv i dostupan građanima		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Objekat je pristupačan osobama s invaliditetom, samostalno ili uz asistenciju		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Objekat je obilježen na način da je jasno prepoznatljiv kao punkt za imunizaciju		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Parking mjesta u neposrednoj blizini objekta osigurana u dovoljnom broju		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	

Parking mjesta za osobe s invaliditetom osigurana i označena		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Nadzor u smislu poštivanja i osiguravanja javnog reda i mira u neposrednoj okolini objekta postoji		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Regulacija prometa radi nesmetanog pristupanja objektu (ukoliko je procijenjeno da je potrebna)		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	

<b>Aktivnost</b>	<b>Odgovorna osoba/ Rok za izvršenje</b>	<b>Status</b>	<b>Napomena</b>
Ulaz u punkt za imunizaciju jasno označen		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Na ulazu u punkt se mjeri temperatura svim osobama		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Čekaonica označena i jasno određen maksimalni broj ljudi koji može u jednom trenutku da bude u njoj		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Određene osobe koje po smjenama vode računa o poštivanju hig-epidemioloških mjera u čekaonici		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Određene osobe koje, ukoliko je naloženo, provjeravaju pripadaju li osobe koje dolaze na punkt definiranim ciljnim grupama		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Obilježeni putevi za jednosmjerno kretanje građana kroz punkt		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Prostor za liječnički pregled osiguran i jasno obilježen (dovoljan za planirani broj liječnika na punktu)		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Prostor za liječnički pregled opremljen: stol, stolica za liječnika, stolica za pacijenta, vješalica		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Oprema za hladni lanac osigurana i stavljena u funkciju – hladnjak i zamrzivač (dan prije		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno	

početka cijepljenja temperatura hladnjaka +2 do +8 °C, temperatura u zamrzivaču ≤-18 °C)		<input type="checkbox"/> Nije planirano	
Termometri-Fridge Tag za mjerjenje-kontrolu temperature u hladnjaku i zamrzivaču postavljeni		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Liste za evidenciju temperature u hladnom lancu odštampane i nalaze se uz hladnjak i zamrzivač		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	

<b>Aktivnost</b>	<b>Odgovorna osoba/ Rok za izvršenje</b>	<b>Status</b>	<b>Napomena</b>
Određene osobe za bilježenje temperature u hladnom lancu		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Liste za bilježenje temperature se počinju voditi dan prije početka cijepljenja na punktu		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Ukoliko se oprema za čuvanje cjepiva u hladnom lancu nalazi van prostorije u kojoj se daje cjepivo, osigurane su hladne kutije s rashladnim patronama na mjestu davanja cjepiva za privremeno čuvanje cjepiva na punktu		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Osigurano stabilno napajanje električnom energijom u objektu punkta		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično	



		ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Osigurati alternativni izvor napajanja električnom energijom u slučaju nestanka struje (agregat)		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Prostor za vođenje evidencije i cijepljenje određen i jasno označen (broj i veličina prostora prema planiranom broju cijepitelja)		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Prostor za vođenje evidencije i cijepljenje opremljen: stol za računar i printer, protokol za cijepljenje, iskaznice imunizacije, stolica za osobu koja vodi evidenciju, stol ili kolica za lijekove i materijal za davanje injekcija, stolica za osobu koja vrši cijepljenje, stolica za pacijenta, vješalica, ležaj		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Broj računara i printera odgovara broju liječnika i medicinskih sestara/tehničara radi neometanog odvijanja procesa cijepljenja		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Stabilna internet veza osigurana (kablovska ili bežična)		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Internet veza na računarima provjerena prije početka cijepljenja, osigurana tehnička podrška u slučaju potrebe		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	

Dovoljan broj obrazaca za vođenje evidencije o cijepljenim osobama isprintan i nalazi se u prostoru za vođenje evidencije radi korištenja u slučaju nemogućnosti elektronskog vođenja evidencije iz bilo kojeg razloga		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
--	--	--	--

<b>Aktivnost</b>	<b>Odgovorna osoba/ Rok za izvršenje</b>	<b>Status</b>	<b>Napomena</b>
Dovoljna količina iskaznica imunizacije, papira za printanje se nalazi u prostoriji gde se vodi evidencija ili se može brzo dostavi		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Kontejneri za infektivni otpad, vrećice za infektivni otpad i vrećice za komunalni otpad dostavljene na punkt		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Procedura za prikupljanje i odvoženje infektivnog i komunalnog otpada poznata i osigurano njeno provođenje		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Dovoljna količina potrošnog materijala za cijepljenje dostavljena na punkt za imunizaciju (špricevi, igle, dezinfekcijsko sredstvo, alkohol, vata)		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Anti-šok terapija s potrebnim materijalom za primjenu osigurana u prostoriji za cijepljenje		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Procedura za postupak u slučaju anafilaktičkog šoka istaknuta na vidljivom mjestu uz anti-šok terapiju		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	

Medicinska ekipa za pružanje hitne medicinske pomoći i transport bolesnika prisutna na punktu ili u pripravnosti		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Prostor za nadzor nakon izvršenog cijepljenja označen i opremljen stolicama		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Određen broj osoba koji u istom trenutku mogu boraviti u prostoru za nadzor nakon imunizacije		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Određene osobe koje po smjenama vode računa o poštivanju hig-epidemioloških mjera u prostoru za nadzor		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Definiran postupak za pozivanje liječnika i medicinske sestre u slučaju potrebe za pružanjem pomoći osobi u prostoru za nadzor		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	

Aktivnost	Odgovorna osoba/ Rok za izvršenje	Status	Napomena
Na punktu dostupna voda za piće za sve zaposlene na punktu, kao i za građane ukoliko se ukaže potreba		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Na punktu postoje toaleti za zaposlene		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Delimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	
Fizičko osiguranje punkta noću i van radnog vremena uspostavljeno		<input type="checkbox"/> Ostvareno u potpunosti <input type="checkbox"/> Djelimično ostvareno <input type="checkbox"/> Nije ostvareno <input type="checkbox"/> Nije planirano	

Datum: \_\_\_\_\_

Osoba odgovorna za medicinske  
poslove

Osoba odgovorna za organizaciju punkta i opće  
poslove

\_\_\_\_\_  
(potpis)

\_\_\_\_\_  
(potpis)